

Teddy DELSERT

Secrétaire-comptable

Profil

J'ai 30 ans, polyvalent, dynamique, organisé, rigoureux et motivé sont les points forts de ma personnalité. Je sais m'adapter rapidement. Je possède un très bon sens relationnel. Je suis agréable et souriant.

Formations

2018

Titre-professionnel / [Formaleaz](#) Denain

- Comptabilité
- Paie
- Gestion administrative
- Gestion commerciale

2016

Gérer son entreprise / [Boutique gestion entreprise](#) Denain

- Comptabilité, gestion
- Construire un plan de communication

Expériences professionnelles

2018

Stagiaire / [Calitex](#) Administratif et Comptabilité Cambrai

- Comptabiliser les documents commerciaux
- Comptabiliser les documents bancaires
- Lettrage de comptes
- Rapprochement bancaire
- Relance clients téléphonique
- Élaboration de tableaux Excel
- Archivage

2016

Chef d'entreprise / [Nos petits compagnons](#) Bouchain

- Élaboration les documents commerciaux
- Création des supports publicitaire
- Démarchage clientèle

2012 -
2016

Maquettiste-graveur / [Trophées de France](#) Raillencourt Ste Olle

- Organisation de l'atelier
- Organisation des commandes
- Gestion du temps
- Réalisation des maquettes
- Production des projets

30 ans

teddy.delsert@hotmail.fr

06.38.95.56.92

6 rue du 19 mars 1962

59141 Iwuy

Véhicule personnel

Permis B

Atouts

Autonomie

Organisation

Informatique

Ciel gestion commerciale

Ciel Comptabilité

Pack Office

Hobbies

Loisir

- Boxe
- Cinéma
- Informatique
- Bricolage

Compétences

Gestion administrative

- Assurer l'interface entre l'entreprise et ses interlocuteurs
- Assurer le suivi administratif du personnel
- Produire des documents professionnels courants

Comptabilité

- Comptabiliser les documents commerciaux et bancaires
- Établir et comptabiliser les déclarations de TVA
- Contrôler, rectifier et justifier les comptes

Paie

- Produire les bulletins de paie
- Établir les déclarations sociales

Gestion commerciale

- Assurer l'administration des achats et des ventes

